

2 栃木県

【事業費】 210,439(千円)(2カ年分)

【対象者】 母子家庭の母、父、寡婦

【対象者数】 400名

【業務開拓】

- ・委託事業者が県内外の企業等(民間企業、官公庁、組合等)に対して業務コンサルティングを行い、既存業務の見直しと新規開拓を行う。
- ・委託事業者が中心となって設立するワークステーションにより、仕事の獲得を目指す。
- ・コミュニティカフェにおける業務(商品のネット販売事業など)により、就業環境を整備する。

<具体的な業務内容>

- A ①Webデザイン・CADなど専門的スキルを活用した業務
- A ②県内中小企業や商店、農家などのHPの作成や商品のネット販売環境の構築、更新や運営・管理
- A ③コミュニティカフェの商品(家具、雑貨、子供服など)のネット販売環境の構築、更新や運営・管理

- B ①オフィスソフトの専門スキルを活用した業務(データ入力、管理等)
- B ②県内の商店や農家などの商品のネット販売の運営・管理
- B ③コミュニティカフェの商品(家具、雑貨、子供服など)のネット販売の運営・管理

<発注者>

- ①委託事業者のネットワークを生かした県内外のグループ企業や関連会社(会計・学校・病院・アパレル・美容・飲食店等)
- ②県内の商店街、農家、農業協同組合等
- ③一般家庭(本事業に参加するひとり親家庭の親も含む)
- ④コミュニティカフェ

※別添事業イメージ図を参照。

【参加者の能力開発】

- ・面談によるキャリアカウンセリングを通して、参加者の希望や適性、経験や能力によって訓練を実施する。
- ・各コースとも基礎訓練と応用訓練を設け、応用訓練では、ワークステーション及びコミュニティカフェ(仮称)において実地訓練等が行える環境を用意する。

■コース1

<在宅業務の内容>

業務A①②③など

<訓練プログラムの内容>

- ・WEBデザインの専門スキルを習得する。
- ・CADの専門スキルを習得する。

■コース2

<在宅業務の内容>

業務B①②③など

<訓練プログラムの内容>

- ・ワード、エクセル、アクセスなどオフィスソフトの操作方法及び活用スキルを習得する。
- ・その他、オプションコースとしてビジネスマナーなどを実施予定。

【業務開拓】

- ・委託事業者が、本事業の円滑な遂行を確保するために、各部門の役割分担をした就業支援チームを設置する。
- ・就業支援チームの構成員は、業務を開拓し受注する業務開拓員、業務の分配・品質管理・納品・報酬の支払いを行う業務処理員、これらを統括するコーディネーター、その他の事務を処理する事務サポーター等であり、在宅就業者の個票等を作成して、訓練状況と就業状況の進捗管理を行う。

<在宅就業者を支援する仕組み>

- ・委託事業者が業務ごとに支援チームを結成する。
- ・委託事業者がワークステーション等において、定期的(4~6ヶ月に1度程度)に在宅就業者に対する研修会を実施する。
在宅就業者に対する精神的支援とあわせて、就業者から意見や要望等を聴取し、事業の改善を図る。
- ・コミュニティカフェを利用して、ビジネスマナー講座や各種カルチャーコース(一部有料)や各種催し(クリスマス会や七夕会)などを実施。